

PRITARTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Vėrinėlis“
tarybos nutarimu
2019 m. rugsėjo 21 d.
Protokolo Nr. 10

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Vėrinėlis“
direktoriaus 2019 m. rugsėjo 25 d.
įsakymu Nr. V-147

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „VĖRINĖLIS“



2019-2020 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS

TURINYS

I.	ĮSTAIGOS SAVITUMAS.....	3
II.	2018 – 2019 MOKSLO METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO REFLEKSIJA.....	7
III.	PRIORITETAI 2019 -2020 MOKSLO METAMS.....	12

PRIEDAI:

1	PRIEDAS: Įstaigos tarybos veiklos planas.....	16
2	PRIEDAS: Mokytojų tarybos posėdžiai.....	17
3	PRIEDAS: Metodinės darbo grupės pasitarimų planas.....	18
4	PRIEDAS: Vaiko gerovės komisijos veiklos planas.....	19
5	PRIEDAS: Įstaigos kultūrinė-pramoginė veikla.....	21
6	PRIEDAS: Ilgalaikiai grupių projektai 2019-2020 m.m.	24
7	PRIEDAS: Vaikų pažintinės-kultūrinės išvykos.....	25
8	PRIEDAS: Pedagoginio proceso organizavimo priežiūros planas	26
9	PRIEDAS: Konsultacijos pedagogams.....	30
10	PRIEDAS: Įstaigos bendruomenės narių kvalifikacijos tobulinimo planas.....	31
11	PRIEDAS: Vaikų sveikatos stiprinimas ir apsauga.....	32
12	PRIEDAS: Ūkinis organizacinis darbas.....	34

I. ĮSTAIGOS SAVITUMAS.

Vilniaus lopšelis – darželis „Vėrinėlis“ Vilniaus savivaldybės biudžetinė, nesiekianti pelno ikimokyklinio vaikų ugdymo institucija, padedanti tėvams vykdyti vaikų ugdymo funkcijas. Įstaigos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių apsaugos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos bei steigėjo norminiais teisės aktais ir nuostatais.

Pavadinimas: Vilniaus lopšelis-darželis “Vėrinėlis” įsteigtas 1990 m. birželio 28 d.,
1998 liepos 15 jam suteiktas „Vėrinėlio“ vardas.

Institucijos grupė: ikimokyklinio ugdymo įstaiga.

Steigėjas: Vilniaus miesto Savivaldybės taryba.

Teisinė forma: Savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Ugdymo forma: dieninė.

Mokomoji kalba: lietuvių k., rusų k., lenkų k.

Pagrindinė veiklos rūšis: ikimokyklinis ugdymas su priešmokyklinio ugdymo grupėmis.

Adresas: S.Stanevičiaus g. 68, LT – 07112, Vilnius.

Telefonai: (8~5) 247 91 29.

El.paštas: rastine@verinelis.vilnius.lm.lt

Internetinė svetainė: www.vilniausverinelis.lt

Įstaiga pasižymi estetiška aplinka, savitai įrengtomis grupėmis. Lauko aplinka ir originalūs mediniai įrenginiai ir priemonės sudaro tinkamas sąlygas vaikų pažintinių poreikių tenkinimui, judrios veiklos organizavimui, poilsiui.

Ugdymo procesas įstaigoje organizuojamas vadovaujantis Vilniaus lopšelio darželio „Vėrinėlis“ ikimokyklinio ugdymo programa „Tautų vėrinukas“ (2017 m. spalio 23 d., ĮSAK Nr.V-95). Programos prioritėtinė kryptis – tarpkultūrinis ugdymas, kuris skatina įvairių kultūrų pažinimą, savigarbą ir pagarbą kitiems, sudaro prielaidą keisti pasenusias nuostatas ir ieškoti naujų bendradarbiavimo būdų. Priešmokyklinėse grupėse ugdomasis procesas organizuojamas vadovaujantis „Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa“ (2014), kurios pagalba laiduojant vaiko asmenybės skleidimąsi ugdomas aktyvus, savimi ir savo gebėjimais pasitikintis, stiprią pažinimo motyvaciją turintis vaikas.

Siekiant nuolatos tobulėti Vilniaus lopšelis-darželis „Vėrinėlis“ bendradarbiauja su Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigomis bei pedagogų metodiniu būreliu „Gija“, Fabijoniškių mikrorajono bendruomene, Fabijoniškių socialinių paslaugų namais, Vilniaus „Ateities“ vidurinė mokykla, Vilniaus Simono Stanevičiaus progimnazija ir kitomis institucijomis. Esame respublikinės asociacijos „Slavų vainikas“ nariai.

Įstaigoje, šeimoms auginančioms spec. poreikių vaikus ir vaikus, kurie turi kalbos ir komunikacijos sutrikimų, pagalbą ir konsultacijas teikia logopedai (lietuvių, rusų, lenkų kalbomis).

Spręsti vaiko patiriamus elgesio, bendravimo, adaptacijos ir kt. sunkumus padeda psichologas.

Plėtojama bendruomenės informavimo sistema: informacija talpinama įstaigos internetinėje svetainėje.

Vizija:

Tapti modernia ugdymo institucija, plečiančia vaiko saviraiškos poreikius.

Misija:

Teikti kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas, atitinkančias vaikų poreikius ir tėvų lūkesčius; puoselėti individualius vaiko gebėjimus ir poreikius, ugdyti laisvą ir kūrybingą asmenybę bei tęsti ugdymo(si) šeimoje tradicijas, propaguojant pozityvią tėvystę, atsakomybę, bendradarbiavimą, tautinį paveldą, multikultūrinės šeimos vertybes.

Filosofija:

„Kiekviename žmoguje yra vaikas, kuris nori žaisti“
(*Friedrich Wilhelm Nietzsche, vokiečių filosofas*).

Esame dideli savo vizijomis ir idėjomis, gebame labai daug, – nes pirmiausia

Mes auginame Žmogų.

Ugdytiniai, grupių komplektų skaičius:

2019 m. rugsėjo 1 d. lopšelyje - darželyje „Vėrinėlis“ yra dvylika grupių. Iš jų 3 – ankstyvojo (1,5 – 3 metų) ugdymo (lietuvių k., rusų k., lenkų k.), 7 – ikimokyklinio (3 – 6 metų) ugdymo (lietuvių k., rusų k., lenkų k.) ir 2 - priešmokyklinio (5 - 7 metų) ugdymo grupės (lietuvių k., rusų k.).

Ugdytinių pasiskirstymas pagal grupes:

1. Gr. „Sveikuoliai“ - nuo 4 m. iki 5 m. - ikimokyklinis ugdymas (lietuvių k.).
2. Gr. „Širdelės“ - nuo 4 m. iki 5 m. - ikimokyklinis ugdymas (rusų k.).
3. Gr. „Gintarėliai“ - nuo 3 m. iki 4 m. – ikimokyklinis ugdymas (lietuvių k.).
4. Gr. „Gaideliai“ - nuo 3 m. iki 4 m. - ikimokyklinis ugdymas (rusų k.).
5. Gr. „Varpeliai“ - nuo 3 m. iki 5 m. – ikimokyklinis ugdymas (lenkų k.).
6. Gr. „Žirniukai“ - nuo 5 iki 7 m. – ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas (lietuvių k.).
7. Gr. „Boružėlės“ - nuo 5 iki 6 m. - ikimokyklinis ugdymas (rusų k.).
8. Gr. „Nykštukai“ – nuo 1,5 iki 3 m. - ankstyvasis ugdymas (lietuvių k.).
9. Gr. „Buratinas“ - nuo 5 iki 7 m. – ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas (rusų k.).
10. Gr. „Kodėlčiukai“ - nuo 1,5 iki 3 m. - ankstyvasis ugdymas (rusų k.).
11. Gr. „Ramunėlės“ - nuo 1,5 iki 3 m. - ankstyvasis ugdymas (lenkų k.).
12. Gr. „Saulutės“ - nuo 5 m. iki 7 m. - ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas (lenkų k.).

Ugdytinių pasiskirstymas pagal amžius:

1,5-3 m.	3-4 m.	4-5 m.	5-6 m.	6-7 m.
49	58	50	55	26

Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičius:

2016-2017 m.m.	2017-2018 m.m.	2018-2019 m.m.	2019-2020 m.m.
28	43	44	26

Ugdytinių skaičius:

	2016-2017 m.m.	2017-2018 m.m.	2018-2019 m.m.	2019-2020 m.m.

Grupių skaičius	12	12	12	12
Ugdytinių skaičius	225	242	248	238

Pedagoginio personalo kvalifikacija:

Mokytojas	Vyresnysis mokytojas	Mokytojas- metodininkas	Mokytojas-ekspertas
9	18	1	-

Pedagogų ir aptarnaujančio personalo amžius:

	20-39 metai		40-49 metai		50-59 metai		<60 metai	
	Peda- gogai	Aptar- naujantis	Peda- gogai	Aptar- naujantis	Peda- gogai	Aptar- naujantis	Pedago- gai	Aptar- naujantis
Skaičius	6	9	11	7	8	6	3	5

Darbuotojų išsilavinimas:

	Aukštasis		Aukštesnysis/ Vidurinis	
	Pedagogai	Aptarnaujantis	Pedagogai	Aptarnaujantis
Skaičius	22	4	6	25

Pedagoginio personalo darbo stažas:

Iki 4 metų	Nuo 4 iki 10 metų	Nuo 10 iki 15 metų	15 ir daugiau metų
5	1	0	22

II. 2018 – 2019 MOKSLO METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO REFLEKSIJA.

2018-2019 mokslo metais buvo išsikeltos šios prioritetinės veiklos sritys:

1. Tėvai-aktyvūs vaiko ugdymosi proceso dalyviai.
2. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos tobulinimas.
3. IKT priemonių taikymas ugdymosi procese.

Prioritetai	Įgyvendintos priemonės	Rezultatai
1. Tėvai-aktyvūs vaiko ugdymosi proceso dalyviai.	❖ Aktualios informacijos teikimas įstaigos tinklalapyje: www.vilniausverinelis.lt	Atnaujintas ugdymo įstaigos tinklalapis. Įkelti aktualūs planavimo dokumentai (strateginis planas, ikimokyklinio ugdymo programa, metinė veiklos programa ir kt.), bei kiti dokumentai (matinimo organizavimo tvarkos aprašas, perspektyvinis 15 dienų- valgiaraštis, mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklės ir kt.). Pašalinta sena informacija, nebeaktualūs straipsniai. Tinklalapyje keliamos nuotraukos iš ugdymo įstaigoje ir už ugdymo įstaigos ribų vykusių renginių, švenčių, projektų. Tėvai kviečiami aktyviai dalyvauti organizuojamose akcijose, konkursuose.
	❖ Įvairiapusės informacijos sklaidimas grupės tėvų informavimo stenduose.	Palaipsniui atnaujinami grupių informavimo stendai. Jose kabinama administracijos, grupės auklėtojų, įstaigoje dirbančių specialistų parengta aktuali informacija.
	❖ Tėvų supažindinimas su ugdomosios savaitės temomis, bei planuojamomis vykdyti veiklomis.	Siekiant informuoti tėvelius apie ugdomąją veiklą darželyje ir užtikrinant tęstiną ugdymąsi namuose, kiekvienoje grupėje išskirtas stendas „savaitės tema“ (ikimokyklinės, priešmokyklinės grupės)/ „mėnesio tema“ (ankstyvojo amžiaus grupės).
	❖ Visuotinių ir grupės tėvų susirinkimų rengimas.	Visų grupių auklėtojos veda grupės tėvų susirinkimus du kartus į metus. Rudenį pristatomi grupės vaikų raidos ypatumai, planuojami vykdyti projektai, šventės, renginiai. Pavasarį aptariami grupės vaikų įgyti pasiekimai, reflektuojama ugdomoji veikla.
	❖ Vaiko ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo pristatymas tėvams individualių susitikimų metu.	Individualūs pokalbiai su tėvais vykdomi rudenį ir pavasarį (po vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo) bei iškilus poreikiui. Taip pat paminimi vaiko pasiėmimo metu, aptariant ugdytinio dieną darželyje.

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Bendrų grupės projektų įtraukiant ugdytinių tėvelius rengimas. 	<p>Visus metus tėveliai aktyviai dalyvavo darželio organizuojamuose akcijose, projektuose, renginiuose. Teikė džiaugsmą vaikams inscenizuodami pasakas („Grybų karas“, „Ropė“, „Pirštinė“ ir kt.), veddami edukacines veiklas („Sveiki dantukai“, projektai „Smagus laikas su šeima“, „Tapkime graži draugiška šeima“ ir kt.), organizuodami išvykas (Lietuvos geležinkelio muziejus, VšĮ „Vetpulso“ gydykla ir t.t.), gražindami įstaigos vidaus ir lauko aplinką (paroda „Rudens gėrybės“, kūrybiniai konkursai „Kurkime baltą pasaką kartu“, „Spalvota žaidimų aikštelė“ ir t.t.).</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Darželio projektas: „Smagus laikas su šeima“. 	
	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Konsultacijų, mokymų, seminarų tėvams vedimas 	<p>2018 m. rugsėjo mėn. organizuotas seminaras tėvams apie vaikų maitinimo naujoves įsigaliojusias nuo 2019 m. rudens (vedė dietistė V. Genevičiūtė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas M. Kurtinaitis). 2018 m. spalio mėn. organizuotas seminaras tėvams apie vaikų spec. poreikiais ugdymosi ypatumus „Jie yra tarp mūsų“ (vedė vyr. logopedė Z. Tseika, auklėtoja metodininkė Č. Kuzminskaitė). Taip pat individualias konsultacijas iškilus poreikiui teikia logopedai.</p>
2. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos tobulinimas.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Nuoseklus vaiko pasiekimų fiksavimas, stebėjimas, informacijos kaupimas. 	<p>Dukart per metus pildomos kiekvieno vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo lentelės, kurios padeda pažinti ugdytinio gebėjimus, identifikuoti stipriąsias ir tobulintinas pasiekimų sritis, numatant tolimesnio ugdymo(si) gaires.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Vaiko pasiekimų aplankalo kaupimas. 	<p>Visose grupėse kaupiami vaiko pasiekimus ir pažangą atspindintys aplankalai (užduotėlės, darbeliai). Metų gale jie perduodami tėveliams.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo lentelių pildymas. 	<p>Patobulintos vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo lentelės. Į vaikų pasiekimų vertinimą įtraukiami ir kiti ugdymo įstaigoje dirbantys pedagogai. Pedagogai bendrus vaikų ugdymosi pasiekimus pristato grupės tėvų susirinkimo metu, individualius- aptaria individualiai su ugdytinių tėvais.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Individualių pokalbio su tėvais rengimas apie jų vaiko pasiekimus. 	
3. IKT priemonių taikymas ugdymosi procese.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Moderni ugdymosi aplinka- nešiojamieji kompiuteriai, šviesos stalai, projektoriai, magnetinės 	<p>Visose darželio patalpose praveistas bevielės interneto ryšis.</p>
		<p>Nupirkti 14 kompiuterių (12 grupių, meninio ir neformaliojo ugdymo pedagogams, logopedams).</p>
		<p>Nupirktas bendro naudojimo spalvotas spausdintuvas.</p>

	lentos grupėse, internetas.	2 grupėse pakabintos magnetinės lentos.
		1 grupėje pakabintas projektorius.
		Nupirka 1 profesionali kolonėlė su mikrofonu.
		Tobulinant bendravimą ir bendradarbiavimą tarp įstaigos pedagogų, aktuali informacija buvo perteikiama elektroniniu paštu, t.y. respublikiniai konkursai, kvalifikacijos kėlimo renginiai ir kitos aktualijos.
	❖ IKT priemonių taikymas - „Išmanieji robotukai“, „Frey“, „Žiburėlis“ ir t.t.	Įdiegtų informacinių technologijų dėka pedagogai geba praturtinti ugdomąjį procesą: ugdymo turinys, ugdomoji medžiaga perteikiama vaikams patrauklesne, prieinamesne forma.
	❖ IKT seminarų rengimas.	Esant poreikiui konsultuojami pedagogai kompiuterinio raštingumo klausimais.

Mūsų 2018-2019 m.m. didžiausi pasiekimai:

- ✓ Apie mus rašė laikraščiai! 2019 m. vasario 26-27 dienomis mūsų darželyje vykusio multikultūrinio festivalio „Tautų vėrinukas“ akimirkomis pasidalino 3 įstaigos pedagogės. Auklėtojos metodininkės Č. Kuzminskos parengtą straipsnį „Przedszkole „Vėrinėlis“ otwarte na wielokulturowość“ atspausdino laikraštis „Kurier Wileński“, o vyr. auklėtojos N. Kuklienės ir vyr. logopedės Z. Tseikos straipsnis „Ожерелье национальных культур в детском саду „Vėrinėlis“ Вильнюс“ buvo išspausdintas laikraštyje „Обзор“.
- ✓ Inicijavome 8 parodas („Rudens gėrybės“, „Tolerancijos raktai“, „Linksmosios lėlės“ ir t.t.), 7 akcijas („Šuo- ištikimas žmogaus draugas“, „Graži šypsena“, „Sportuojantis koridorius“ ir t.t.), 2 konkursus („Kurkime baltą pasaką kartu“, „Spalvota žaidimų aikštelė“) įstaigoje įtraukdami visus bendruomenės narius.
- ✓ Dalinomės gerumu: priešmokyklinukai koncertavo Fabijoniškių socialinių paslaugų namuose, parėmėme daiktais, žaislais ir maistu VšĮ „Dogspotas“ augintinius, organizavome akciją „Padėkime paukšteliams“.
- ✓ Inicijavome 2 projektus Vilniaus miesto lygmeniu: video projektas „Rudens fantazijos“ (vyr. auklėtojos T. Gurbo, O. Churakova), elektroninė „Vaikų pokštų knyga“ (vyr. auklėtoja N. Kuklienė).

- ✓ 5 grupių auklėtojos organizavo renginius visų grupių vaikams (Pasaulinės vandens dienos minėjimas (vyr. auklėtojos H. Rynkevič, V. Masliuk), Tarptautinės žemės dienos minėjimas „Madų šou iš antrinių žaliavų“ (vyr. auklėtojos K. Čeripovič, K. Podliackaja, A. Frelik, auklėtoja J. Šlikienė), Sąmoningumo mėnesio „Be patyčių“ skirtas renginys „Draugaukime kartu, ir aš, ir tu“ (vyr. auklėtoja O. Bublevičienė, auklėtojos V. Artiomova, J. Andruškevič).
- ✓ Visi pedagogai dalinosi gerąja darbo patirtimi su kolegomis, vedė atviras veiklas.
- ✓ Ugdytiniai atstovavo darželį už ugdymo įstaigos ribų 7 renginiuose: respublikinis projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės“, festivalis „Tai pašokim gražiai“, respublikinis festivalis „Kalbėkime šoku“, kūrybinė akcija „Žemė-mūsų namai“, festivalis „Dainuojanti mokykla“, festivalis „Linksmosios dažnutės“, respublikinis festivalis „Slavų vainikas 2019“.
- ✓ Visi įstaigos pedagogai kartu su ugdytiniais dalyvavo bent viename respublikiniame ir/ ar Vilniaus miesto mastu rengiamame projekte.
- ✓ 5 pedagogai vedė mokymus įstaigos bendruomenei: seminarai „Vaikų kalbos raida ir žaidimai ją lavinti“, „Jie yra tarp mūsų“ (vyr. logopedė Z. Tseika, auklėtoja metodininkė Č. Kuzminska), „Meno terapija“ (auklėtoja J. Andruškevič), „Relaksaciniai žaidimai su jogos elementais“ (vyr. auklėtojos O. Bublevičienė, N. Kuklienė).
- ✓ 4 pedagogai skaitė pranešimus konferencijose Vilniaus mieste: Metodinėje-praktinėje konferencijoje „Gamtos gudrybės“ pranešimą „Penki elementai ankstyvajame amžiuje“ skaitė vyr. auklėtoja G. Petrauskienė, o vyr. auklėtoja N. Kuklienė pristatė pranešimą - „Gamtos integravimas į rusų tautodailę“. Respublikinėje metodinėje konferencijoje „O kas pas jus“ skaitė pranešimus vyr. auklėtojos N. Kuklienė ir O. Bublevičienė „Atsipalaidavimo jogos elementai įvairioje vaikų veikloje“ ir vyr. logopedė Z. Tseika „Kompleksinis darbas su ypatingais vaikais“. Respublikinėje konferencijoje „Gamtamoksliniai tyrimai bendrojo ugdymo mokykloje“ vyr. auklėtoja G. Petrauskienė pristatė vykdomą projektą „Penki elementai ankstyvajame amžiuje“.
- ✓ Organizuotos 22 edukacinės išvykos: Vilniaus universiteto botanikos sodas, „Žaislų muziejus“, „Pinigų muziejus“, „Lietuvos geležinkelio muziejus“, „Lietuvos nacionalinis muziejus“, „Alpakų ūkis“, UNO parkas ir t.t.

- ✓ Organizuoti 8 mokymai/seminarai įstaigos pedagogams: „Vaikų turizmo, renginių organizavimo mokymai“, „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas“, „Suburkime stiprią ir kūrybingą komandą: praktiniai darbo komandoje įgūdžiai“ ir t.t.
- ✓ 4 įstaigos pedagogai atestuojasi siekdami įgyti ikimokyklinio ugdymo pedagogo/ logopedo metodininko kvalifikacinę kategoriją.

Sunkumai, su kuriais susidūrė įstaiga, praėjusiais mokslo metais:

1. Daugėja mišraus amžiaus su skirtingais ugdymosi poreikiais vaikų (įskaitant spec. poreikius).
2. Trūksta švietimo pagalbą teikiančių specialistų (psichologo, specialiojo pedagogo).
3. Nepakanka patalpų, kuriuose galima būtų vesti papildomo ugdymo užsiėmimus.
4. Senas lopšelio-darželio pastatas, reikalaujantis remonto.
5. Kai kuriuose grupėse neatnaujinti miegamieji ir rūbinėlės.

III. PRIORITETAI 2019 -2020 MOKSLO METAMS.

Siekiant gerinti ugdymo kokybę, bei atsižvelgiant į 2018-2019 mokslo metais patirtus sunkumus, **2019-2020 mokslo metais išsiskelstos šios prioritetinės veiklos sritys:**

1. Ugdymo individualizavimas ir diferencijavimas.
2. Švietimo pagalba specialiųjų poreikių vaikams.
3. Edukacinių erdvių kūrimas, metodinių priemonių plėtra.

2019-2020 m.m. tikslas:

Teikti kokybiškas švietimo paslaugas, orientuotas į individualius vaiko ugdymosi poreikius, gebėjimus, interesus, sukuriant palankią ugdymosi turinio įgyvendinimui pritaikytą, struktūruotą aplinką, padedančią skleisti kiekvieno ugdytinio asmenybės galioms.

Prioritetinių veiklos sričių įgyvendinimo priemonės:

Prioritetai	Įgyvendinimo priemonės	Terminai	Atsakingi asmenys
1. Ugdymo individualizavimas ir diferencijavimas.	❖ Planuojant ugdomasias veiklas įstaigoje, grupėse didelis dėmesys kreipiamas vaikų individualizuotam ir diferencijuotam ugdymui.	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagoginis personalas
	❖ Individualių pokalbių su tėvais organizavimas, aptariant vaiko ugdymosi pasiekimus.	Mokslo metų eigoje	Grupių auklėtojos
	❖ Prevencinės programos „Žipio draugai“ įgyvendinimas.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui, „Žirniukų“ grupės auklėtojos
	❖ Atvirų veiklų organizavimas, individualių bei grupelėms pateiktų užduočių aptarimas.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagoginis personalas
	❖ Gerosios patirties sklaida bendradarbiaujant su Vilniaus miesto lopšeliais-darželiais. Bendrų projektų rengimas, orientuotas į ugdymo kokybės gerinimą.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui

	❖ Kvalifikacijos kėlimo kursų orientuotų į vaikų individualių poreikių, išgalių ir ugdymosi galimybių pažinimą rengimas.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui
2. Švietimo pagalba specialiųjų poreikių vaikams.	❖ Multisensorinės įrangos įsigijimas (šviečiantys pluoštai, kilimai, burbulų vamzdis, sensoriniai žaidimai).	Mokslo metų eigoje	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui
	❖ Švietimo pagalbą teikiančių specialistų (logopedų, psichologo) konsultacijos vaikams, tėvams, pedagogams.	Pagal poreikį	Logopedai, psichologas, VGK nariai
	❖ Individualių pagalbos vaikui planų sudarymas.	Rugsėjo mėn. ir pagal poreikį	VGK nariai
	❖ Metodinių-praktinių seminarų apie specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų ugdymo ypatumus organizavimas.	Mokslo metų eigoje	Logopedė Z. Tseika, psichologė E. Giliauskienė, auklėtoja G. Sidorova
	❖ Bendradarbiavimas su VPPT dėl rekomendacijų ugdant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus.	Pagal poreikį	VGK nariai
	❖ Kvalifikacijos kėlimo kursų įtraukiojo ugdymo temomis rengimas.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui
	❖ Sėkmingas skirtingų ugdymosi poreikių vaikų dalyvavimas konkursuose, renginiuose, varžybose.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui, grupių auklėtojos
3. Edukacinių erdvių kūrimas, metodinių priemonių plėtra.	❖ Grupių aprūpinimas ugdymo priemonėmis, žaislais pagal ikimokyklinių įstaigų standartus bei pedagogų pageidavimus.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui
	❖ „Vaikų bibliotekėlių“ įrengimas grupėse. Knygų stovų ir vaikiškų knygelių aprūpinimas. Projektas „Vaikiškų knygų dienos“.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui, grupių auklėtojos

	❖ Pedagogų parengtos metodinės priemonės. Bendrų projektų su tėvais rengimas.	Mokslo metų eigoje	Metodinė darbo grupė, grupių auklėtojos
	❖ Konferencijos organizavimas „Metodinių priemonių įvairovė ir nauda”, pakviečiant Vilniaus miesto pedagogus.	Sausio mėn.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui
	❖ Edukacinių aplinkų kūrimas grupėse (siužetinių, vaidmeninių/konstravimo žaidimų, tyrinėjimo/atradimų, erdvės ir t.t.).	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui, grupių auklėtojos
	❖ Relaksacijos, atsipalaidavimo erdvių išskyrimas inkliuzinėse grupėse. Tikslinių priemonių aprūpinimas.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui, grupių auklėtojos
	❖ IKT naudojimas grupėse. Šviesos stalo antstalių įsigijimas.	Mokslo metų eigoje	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	❖ Sąlygų ugdytis įvairiose erdvėse (ne grupėje) sudarymas. Tikslingų, sietinų su ugdomosios savaitės tema išvykų, ekskursijų organizavimas.	Mokslo metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui, grupių auklėtojos

PRIEDAI

1 PRIEDAS. ĮSTAIGOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS.

Tikslas: Inicijuoti ir teikti siūlymus dėl darželio veiklos, vaikų ugdymosi, tėvų švietimo, darbo sąlygų tobulinimo bei materialinių, finansinių ir intelektualinių išteklių panaudojimo.

Uždaviniai:

1. Gerinti ugdymo (si) kokybę sudarant sąlygas pedagogų kvalifikacijos kėlimui, informacinių technologijų taikymui bei skatinant darželio bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.
2. Padėti pritraukti lėšas, modernizuoti ir atnaujinti lopšelio-darželio materialinę bazę.

EIL. NR	PLANUOJAMA VEIKLA	DATA	ATSAKINGI	PASTABOS
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano sudarymas ir tvirtinimas • Naujų narių išrinkimas • Pritarimas įstaigos veiklos planui ir kitiems naujiems įstaigos dokumentams 	2019m Rugsėjis/ spalis	Lopšelio–darželio tarybos pirmininkas, tarybos nariai	posėdis
2	Įstaigos renginių aptarimas klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar darželio bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, pedagogų bei ugdytinių interesus, svarstymas.	Metų eigoje	Tarybos nariai, pedagogai, tėvai, lopšelio-darželio administracija	Posėdis esant būtinybei. Bendravimas, balsavimas el.paštu
3.	2 proc. pajamų mokesčio skyrimo inicijavimas bei šio fondo paskirties aptarimas (paskirstymas, panaudojimas)	2020. sausis/ birželis	Tarybos nariai, pedagogai, tėvai, darželio administracija	Bendravimas, balsavimas el.paštu
4	2019/2020 m. finansinės veiklos aptarimas, problemų svarstymas.	2019 m. II ketv.	Lopšelio-darželio direktorė, direktorės pavaduotoja ūkiui, tarybos nariai,	Bendravimas, balsavimas el.paštu
5.	L/d. Vėrinėlis Įstaigos Tarybos veiklos ataskaita. Prioritetinių tikslų ateinantiems 2019/2020 mokslo metams aptarimas.	2020m. gegužė	Lopšelio – darželio tarybos pirmininkas, tarybos nariai	Posėdis,
6.	Teikti informaciją l/d internetinėje svetainėje apie įstaigos tarybos veiklą	Metų eigoje	Darželio administracija	Bendravimas, balsavimas el.paštu

2 PRIEDAS. MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI.

Tikslas: Ugdymo(si) turinio organizavimo tobulinimas, sklandus įstaigos veiklos prioritetų įgyvendinimas.

Nr.	Tema	Data	Atsakingas
1.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 2019-2020 mokslo metų ugdymo plano pristatymas. ❖ Įstaigos veiklos prioritetų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybei gerinti pristatymas bei aptarimas. ❖ Pedagogų kompiuterinio raštingumo ir bendradarbiavimo sistemos tobulinimas. 	2019 m. rugsėjo mėn.	Direktorė N. Mustafajeva, direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja
2.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Vaikų ugdymo individualizavimas ir diferencijavimas – stipriųjų ir tobulintųjų pusių identifikavimas. ❖ Ugdymo naujovių po kvalifikacijos tobulinimo seminarų pristatymas. ❖ Vilniaus lopšelio-darželio „Vėrinėlis“ 2018- 2022 m. strateginio veiklos plano vykdymo aptarimas. ❖ Projekto „Vasaris-sveikatingumo mėnuo“ aptarimas. 	2019 m. sausio mėn.	Direktorė N. Mustafajeva, direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, metodinė darbo grupė
3.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 2019-2020 m. m. pedagoginės ir metodinės veiklos įsivertinimas. ❖ 2019-2020 m.m. pasiekimai, tobulintinos sritys. ❖ 2020 m. vasaros sveikatingumo plano pristatymas. 	2020 m. gegužės mėn.	Direktorė N. Mustafajeva, direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, įstaigos pedagogai

3 PRIEDAS. METODINĖS DARBO GRUPĖS PASITARIMŲ PLANAS.

Nr.	Veiklos kryptys	Data	Atsakingi asmenys
1.	❖ Nuolatinis bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: Fundacija ``Pomoc Polakom na Wschodzie``, asociacija ``Slavų vainikas``.	Nuolat	Metodinės grupės nariai
2.	❖ Atviros veiklos konspekto sudarymas. Ugdomosios veiklos stebėjimo lapo tobulinimas.	Spalio mėn.	Metodinės grupės nariai
3.	❖ Pedagogų kvalifikacijos kėlimo užtikrinimas: pasiūlymų teikimas dėl seminarų, kursų organizavimo.	Spalio mėn.	Metodinės grupės nariai
4.	❖ Seminaras pedagogams „Vaiko elgesio ypatumai“	Lapkričio mėn.	Metodinės grupės narė G. Sidorova
5.	❖ Metodinėje konferencijoje „Metodinių priemonių įvairovė ir nauda“ organizavimas. Pranešimų skaitymas	Sausio mėn.	Metodinės grupės nariai
6.	Pranešimų skaitymas metodinėje konferencijoje „Metodinių priemonių įvairovė ir nauda“.	Sausio mėn.	Metodinės grupės pirmininkė Č. Kuzminska
7.	❖ Gerosios patirties sklaida: atvirų veiklų vedimas.	Spalio - gegužės mėn.	Metodinės grupės nariai
8.	❖ Metodinių priemonių aprobavimas.	Visus metus	Metodinės grupės nariai
9.	❖ 2020 metų vasaros sveikatingumo plano parengimas	Gegužės mėn.	Metodinės grupės nariai

4 PRIEDAS. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS.

Nr.	Veiklos plano kryptys	Data	Atsakingas
1. 1.1. 1.2. 1.3. 1.4. 1.5.	<p>Vaiko gerovės komisijos posėdis.</p> <p>2019-2020 m.m. vaiko gerovės komisijos veiklos plano aptarimas ir patvirtinimas.</p> <p>Logopedų, psichologo 2019-2020 m. m. veiklos plano ir darbo grafiko patvirtinimas.</p> <p>Vaikų, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, sąrašo patikslinimas ir patvirtinimas.</p> <p>Vaikų, turinčių spec. poreikių dokumentų tvarkymas. Individualių pagalbos vaikui planų sudarymas.</p> <p>Pedagogų ir tėvų švietimo aptarimas.</p>	Rugsėjis	Komisijos nariai
2. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	<p>Vaiko gerovės komisijos posėdis.</p> <p>Lopšelio- darželio vaikų sveikatos apžiūros aptarimas.</p> <p>Maitinimas lopšelyje-darželyje ir namuose (parama, sutartys su maisto tiekėjais ir t.t.)</p> <p>Prevencinio vaikų kalbos ugdymo projekto „Linksmoji logoritmika“ aptarimas.</p> <p>Prevencinių veiklų ir temų aptarimas.</p> <p>Lankstinukų parengimas „Logopedo patarimai tėvams, auginantiems sulėtėjusios raidos vaikus“.</p>	Lapkritis	D. Vasilevskaja, T. Jukevičė, Z. Tseika, E. Giliauskienė, A. Frelik, L. Zenkevičienė
3. 3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6.	<p>Vaiko gerovės komisijos posėdis.</p> <p>I-ojo pusmečio priešmokyklinio amžiaus vaikų kalbos raidos pasiekimų analizė.</p> <p>Lankstinukų parengimas: „Logopedo patarimai: garsų tarimas namuose“.</p> <p>Logopedės Z. Tseika seminaras pedagogams: „Kaip plėsti vaikų žodyną ir lavinti rišliąją kalbą?“.</p> <p>Atmintinės pedagogams „Žodiniai žaidimai“ parengimas.</p> <p>Projekto „Vasaris – sveikatingumo mėnuo“ veiklų aptarimas.</p> <p>Apklausa „Vaikų sveikatos žinių ir poreikių identifikavimas atliekant tėvų (globėjų, rūpintojų) ir/ar pedagogų apklausą“ rezultatų pristatymas.</p>	Sausis	D. Vasilevskaja, Z. Tseika, T. Jukevičė, Komisijos nariai
4. 4.1. 4.2.	<p>Vaiko gerovės komisijos posėdis.</p> <p>Vaikų, turinčių kalbos, kalbėjimo ir komunikacijos sutrikimų bei spec. poreikių sąrašo pristatymas 2020-2021 m.m.</p>	Gegužė	D. Vasilevskaja Z. Tseika E. Giliauskienė, Komisijos nariai

4 PRIEDAS. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS (TĘSINYS).

Nr.	Veiklos plano kryptys	Data	Atsakingas
4.3.	Vaikų pasirengimo mokyklai lygio ir pasiekimų bei pažangos vertinimas.		VGK nariai
4.4.	Vaiko gerovės komisijos ataskaita už 2019-2020 m.m. Vaiko gerovės komisijos 2020-2021 m.m. perspektyvinio veiklos plano sudarymo pasiūlymai.		
5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 5.5. 5.6. 5.7. 5.8.	<p>Vaiko gerovės komisijos veikla pagal būtinumą.</p> <p>5.1. Kvalifikacijos kėlimas.</p> <p>5.2. Metodinės pagalbos tėvams ir pedagogams. Specialiųjų poreikių turinčių vaikų dokumentacijos rengimas.</p> <p>5.3. Tėvų konsultavimas vaikų ugdymo ir prevencijos klausimais.</p> <p>5.4. Vaiko gerovės komisijos posėdžių organizavimas stebint, analizuojant, fiksuojant ir aptariant vaikų ugdymosi pokyčius, pasiekimus bei problemas.</p> <p>5.5. Bendradarbiavimas su švietimo skyriaus specialistais, Vilniaus pedagoginės psichologinės tarnybos darbuotojais, sveikatos priežiūros įstaigomis ir vaikų teisių apsaugos tarnyba.</p> <p>5.6. Ugdymo įstaigos ir šeimos sąveikos stiprinimas, vaikų sveikos gyvensenos idėjų propogavimas.</p> <p>5.7. Naujos metodinės literatūros ir priemonių įsigijimas.</p> <p>5.8. Dalyvavimas projektinėje veikloje.</p>	Mokslo metų bėgyje	Komisijos nariai

5 PRIEDAS. ĮSTAIGOS KULTŪRINĖ-PRAMOGINĖ VEIKLA.

Nr.	Tema	Data	Atsakingi asmenys
1.	2019-2020 m.m. pradžios renginys „Žinių karalystėje“	Rugsėjo 2 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos
2.	Dalyvavimas „EUROPOS JUDUMOS AVAITĖJE“ 2019	Rugsėjo 16-22 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė T. Jukevičė, grupių auklėtojos
3.	Rusų dramos teatras interaktyvus spektaklis „Žasiukas Dorofėjus“	Rugsėjo 27 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos.
4.	Paroda „Rudeninių gėlių puokštė“	Spalio 7-18 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos.
5.	Akcija „Vitaminų savaitė“	Spalio 14-18 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė T. Jukevičė, grupių auklėtojos
6.	Tarpgrupinė viktorina „Ką žinau apie vitaminus?“	Spalio 14 d.	Natalija Kuklienė, Oksana Bublevičienė, Olga Churakova, Evelina Ralienė
7.	Edukacinis renginys „Robotukas“ MB „Mažųjų ugdymas“	Spalio 15 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos.
8.	Darželio gimtadienis	Spalio 18 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos
9.	Edukacinis renginys „Duonos kelias“	Spalio mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogė E. Caronkienė, lietuvių grupių auklėtojos
10.	Akcija „Pyragų diena“	Lapkričio 6 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos.
11.	Tarptautinės tolerancijos dienos minėjimui skirtas renginys „Pasaulio šokių ritmu“	Lapkričio 15 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos.
12.	„Mergaitės Doli atostogos kaime“ Teatras „Smagumėlis“	Lapkričio 19 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos.

5 PRIEDAS. ĮSTAIGOS KULTŪRINĖ-PRAMOGINĖ VEIKLA (TĘSINYS).

Nr.	Tema	Data	Atsakingi asmenys
13.	Karpinių paroda „Žiemos simfonija“	Lapkričio 25- gruodžio 6 dienomis	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos.
14.	Priešmokyklinukų pasirodymas „Fabijoniškių socialinių paslaugų namuose“	Gruodžio mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos
15.	Naujųjų metų šventimas	Gruodžio mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos
16.	Dalyvavimas akcijoje „Sausio 13-osios minėjimas“	Sausio 11 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos
17.	Multikultūrinis festivalis „Tautų vėrinukas“	Sausio mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos
18.	Konferencija „Metodinių priemonių įvairovė“	Sausio mėn.	Direktorė N. Mustafajeva, Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos.
19.	Projektas „Vasaris – sveikatingumo mėnuo“	Vasario mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam lavinimui) , visuomenės sveikatos priežiūros specialistė T. Jukevičė, grupių auklėtojos
20.	„Užgavėnės“ (grupėse)	Vasario 25 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos
21.	Vasario 16-osios minėjimo akcija „Myliu Lietuvą“	Vasario 15 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos
22.	„Kaziuko mugė“	Kovo mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos
23.	Edukacinis užsiėmimas „Linas rengia ir maitina“. MB „Mažųjų ugdymas“	Kovo 10 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos

5 PRIEDAS. ĮSTAIGOS KULTŪRINĖ-PRAMOGINĖ VEIKLA (TĘSINYS).

Nr.	Tema	Data	Atsakingi asmenys
24.	Kovo 11-osios minėjimo šventė „Lietuvos trispalvė“	Kovo 10 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo
25.	Teatro festivalis „Svečiuose pas pasaką“	Kovo 27 d.	pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos
26.	„Linksmosios dažnutės 2019“	Kovo mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogė J. Lukšo, auklėtojos A. Frelik, K. Podliackaja
27.	Festivalis lenkų kultūros namuose „Dainuojantys darželiai“	Kovo mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogė J. Lukšo, grupių auklėtojos
28.	Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių 2020“	Kovo mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos
29.	Projektas „Vaikiškų knygų dienos“	Kovo 30- balandžio 3 dienomis	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos
30.	Šv. Velykų minėjimas	Balandžio 10 d. ir 17 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos
31.	Lėlių spektaklis „Laiškininkas katinas ir siuvėjas“ Alytaus teatras „Varnelė ir Burundukas“	Balandžio 22 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos
32.	Šeimų šventės	Gegužės mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui
33.	Priešmokyklinukų išleistuvės	Gegužės mėn.	D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos
34.	Dalyvavimas asociacijos „Slavų vainikas“ renginyje	Gegužės mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogė J. Lukšo, rusų grupių auklėtojos
35.	Vaikų gynimo dienos šventė.	Birželio 1 d.	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, meninio ugdymo pedagogės J. Lukšo, E. Caronkienė, grupių auklėtojos

6 PRIEDAS. ILGALAIKIAI GRUPIŲ PROJEKTAI 2019-2020 M.M.

Nr.	Grupė	Vaikų amžius	Ugdomoji kalba	Projekto pavadinimas	Atsakingi asmenys
1.	„Gintarėliai“	3-4 m.	lietuvių	„Penki elementai“	G. Petrauskienė, O. Markina
2.	„Gaideliai“	3-4 m.	rusų	„Pažįstame gamtą“	D. Vavulina, A. Kubilevičienė
3.	„Nykštukai“	5-7 m.	lietuvių	„Sukurkime ir žaiskime“	L. Zenkevičienė, R. Solncovienė
4.	„Kodėlčiukai“	1,5-3 m.	rusų	„Mes mažieji artistai“	A. Frelik, K. Podliackaja
5.	„Ramunėlės“	1-5-3 m.	lenkų	„Mūsų draugas pliušinis meškiukas“	G. Sidorova, Č. Kuzminska
6.	„Sveikuoliai“	4-5 m.	lietuvių	„Aš-kūrėjas“	V. Artiomova, J. Andruškevič
7.	„Boružėlės“	5-6 m.	rusų	„Susipažinkime su lietuvių kalba“	O. Churakova, E. Ralienė
		5-6 m.	rusų	„Linksmoji logoritmika“	Z. Tseika, J. Lukšo
8.	„Žirniukai“	5-7 m.	lietuvių	„Lietuvos miestai ir miesteliai“	L. Andrikienė, R. Pakarklienė
9.	„Buratinas“	4-7 m.	rusų	„Mažais žingsneliais į lietuvių kalbą“	K. Čeripovič, J. Šlikienė
10.	„Širdelės“	4-5 m.	rusų	„Mokomės žaisdami“	N. Kuklienė, O. Bublevičienė
11.	„Saulutės“	5-7 m.	lenkų	„Kelionė po raidžių šalį“	H. Rynkevič, V. Masliuk
12.	„Varpeliai“	3-4 m.	lenkų	„Vaikai-spalvų draugai“	S. Ploska, A. Mickevič

7 PRIEDAS. VAIKŲ PAŽINTINĖS - KULTŪRINĖS IŠVYKOS.

Nr.	Kelionės tikslas	Data	Dalyviai	Atsakingi asmenys
1.	Trakų salos pilis-muziejus	Spalio mėn.	„Žirniukai“	L. Andrikienė, R. Pakarklienė
2.	Zoologijos sodas „Zoopark“	Spalio mėn.	„Boružėlės“, „Saulutės“, „Buratinas“	O. Churakova, E. Ralienė, K. Čeripovič, J. Šlikienė, H. Rynkevič, V. Masliuk
3.	„Saugaus eisimo mokykla“	Lapkričio mėn.	„Saulutės“	H. Rynkevič, V. Masliuk
4.	„Žaislų muziejus“	Lapkričio mėn.	„Buratinas“	K. Čeripovič, J. Šlikienė
5.	„Kalėdų miestelis“	Gruodžio mėn.	„Saulutės“	H. Rynkevič, V. Masliuk
6.	Fabijoniškių mikrorajono miškas	Ruduo, pavasaris, žiema	„Buratinas“, „Saulutės“, „Žirniukai“, „Boružėlės“	K. Čeripovič, J. Šlikienė, H. Rynkevič, V. Masliuk, L. Andrikienė, R. Pakarklienė, O. Churakova, E. Ralienė
7.	„Lietuvos rusų dramos teatras“	Sausio mėn.	„Buratinas“	K. Čeripovič, J. Šlikienė
8.	„Valdovų rūmai“	Vasario mėn.	„Buratinas“	K. Čeripovič, J. Šlikienė
9.	„Lietuvos geležinkelio muziejus“	Vasario mėn.	„Saulutės“	H. Rynkevič, V. Masliuk
10.	Vilniaus universiteto Kairėnų botanikos sodas.	Balandžio mėn.	„Buratinas“, „Žirniukai“, „Saulutės“	K. Čeripovič, J. Šlikienė, H. Rynkevič, V. Masliuk, L. Andrikienė, R. Pakarklienė
11.	Alpakų ūkis	Gegužės mėn.	„Buratinas“, „Žirniukai“, „Saulutės“	K. Čeripovič, J. Šlikienė, H. Rynkevič, V. Masliuk, L. Andrikienė, R. Pakarklienė.
12.	„Raganiukės“ teatras	Mokslo metų eigoje	„Sveikuoliai“, „Širdelės“, „Saulutės“, „Žirniukai“, „Boružėlės“	J. Andruškevič, V. Artiomova, N. Kuklienė, O. Bublevičienė, H. Rynkevič, V. Masliuk, L. Andrikienė, R. Pakarklienė, O. Churakova, E. Ralienė,

8 PRIEDAS. PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMO PRIEŽIŪROS PLANAS.

Nr.	Tema	Laukiamas rezultatas	Terminas, reguliarumas	Aptarimas
1.	Ugdymo(si) aplinkos sąlygų ir saugumo sudarymas grupėse, pasirengimas naujiems mokslo metams.	Sudarytos sąlygos vaikams veikti, tobulėti, patenkinti savo poreikius.	2019 m. rugsėjo mėn.	Aptariama mokytojų tarybos posėdyje, individualiai su auklėtojais
2.	Grupių stendų informatyvumas.	Aktualios informacijos tėvams teikimas, tėvų informavimas apie ugdomosios savaitės temą, planuojamas vykdyti veiklas.	2019 m. spalio mėn., 2019 m. kovo mėn.	Užpildytos patikros lentelės, pedagogų supažindinimas
3.	Tėvų susirinkimai.	Tėvams teikiamos informacijos aktualumas, susirinkimo tikslingumas - ar tėvai yra aktyvūs išsakant savo nuomonę, pasiūlymus.	Dukart per metus	Aptariama mokytojų tarybos posėdyje, individualiai su auklėtojais
4.	Ugdomosios aplinkos vertinimas.	Palankios vaikų ugdymui(si) aplinkos užtikrinimas. Tikslingų edukacinių erdvių išskyrimas, atsižvelgiant į grupėje besiuogančių vaikų amžių ir poreikius. Erdvių išdėstymo prieinamumas, funkcionalumas.	2019 m. spalio mėn., 2019 m. kovo mėn.	Užpildytos patikros lentelės, pedagogų supažindinimas
5.	Savaitinių grupės planų patikra.	Ugdymo procesas organizuojamas atsižvelgiant į grupėje besiuogančių vaikų amžių, gebėjimus ir poreikius. Išsikelti tikslai ir uždaviniai atliepia ugdomąjį turinį. Didelis dėmesys skiriamas grupinei ir individualiai vaikų veiklai.	2019 m. lapkričio mėn., 2020 m. balandžio mėn.	Planų patikrinimo data, parašas, aptariama individualiai su auklėtojais
6.	Grupės dienynų patikra.	Dokumentacija atitinka reglamentuojančius dokumentus.	2019 m. spalio mėn., 2019 m. kovo mėn.	Užpildytos patikros lentelės, pedagogų supažindinimas

**8 PRIEDAS. PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMO
PRIEŽIŪROS PLANAS (TĘSINYS).**

Nr.	Tema	Laukiamas rezultatas	Terminas, reguliarumas	Aptarimas
7.	Vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimo dokumentų patikra.	Ugdomasis procesas organizuojamas atsižvelgiant į individualius vaikų poreikius, gebėjimus. Grupės planų ir vaikų pasiekimų vertinimo dermės užtikrinimas.	2019 m. spalio mėn., 2020 m. gegužės mėn.	Vertinimo lentelių patikrinimo data, parašas, aptariama individualiai su auklėtojomis
8.	Individualių pokalbių su tėvais apie vaikų ugdymosi pasiekimus organizavimas.	Sėkmingas pedagogų ir tėvų bendradarbiavimas vaikų ugdymo klausimais.	Dukart per metus ir dažniau	Aptariama individualiai su auklėtojomis
9.	Edukacinių projektų rengimas ir vykdymas grupėse.	Tikslingi projektai orientuoti į grupės vaikų ugdymosi poreikius. Tėvų įtraukimas.	Mokslo metų eigoje	Projektų aprašai, aptarimas
10.	Pedagogų veiklos gairės, pagamintos metodinės priemonės.	Tikslingos metodinės priemonės praturtinančios ugdomąjį procesą, atitinkančius grupėje besiuogančių vaikų amžių ir poreikius.	Mokslo metų eigoje	Metodinės priemonės, jų aprašai, aptarimas
11.	Pedagogų veiklų stebėjimas.	Kryptingai organizuojamas ugdymo procesas, atsižvelgiant į įstaigos ugdymo programą, metinį veiklos planą.	Mokslo metų eigoje	Ugdomosios veiklos stebėjimo lentelės, supažindinimas
12.	Rytinės mankštos stebėjimas	Vaikų sveikatos stiprinimas, fizinės veiklos tikslingumas, vaikų susidomėjimas.	Mokslo metų eigoje	Aptariama individualiai su auklėtojomis, meninio ir neformaliojo ugdymo pedagogais

**8 PRIEDAS. PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMO
PRIEŽIŪROS PLANAS (TĘSINYS).**

Nr.	Tema	Laukiamas rezultatas	Terminas, reguliarumas	Aptarimas
13.	Muzikinės veiklos stebėjimas	Ugdomoji veikla organizuojama atsižvelgiant į ugdytinių amžių, poreikius. Skirtingų metodų, priemonių taikymas didinant vaikų domėjimąsi muzikine veikla.	2019 m. spalio mėn., 2020 m. balandžio mėn.	Ugdomosios veiklos stebėjimo lentelės, supažindinimas
14.	Kūno kultūros veiklos stebėjimas	Ugdomoji veikla organizuojama atsižvelgiant į ugdytinių amžių, poreikius. Tikslingas fizinis lavinimas, skirtingų žaidimų bei priemonių naudojimas, skatinant vaikų domėjimąsi veikla.	2019 m. spalio mėn., 2020 m. balandžio mėn.	Ugdomosios veiklos stebėjimo lentelės, supažindinimas
15.	Logopedų veiklos – vaikų pasiekimų aptarimas	Teikiama profesionali logopedo pagalba, padedanti šalinti vaikų kalbos ir kalbėjimo sutrikimus. Vaiko gerovės užtikrinimas.	Dukart per metus	Aptariama individualiai ir VGK posėdžių metu
16.	Psichologo veiklos – vaikų pasiekimų aptarimas	Teikiama profesionali psichologo pagalba, padedanti šalinti vaikų elgesio, emocijų ir kt. patiriamus sunkumus. Vaiko gerovės užtikrinimas.	Dukart per metus	Aptariama individualiai ir VGK posėdžių metu
17.	Vaikų sveikatos palaikymo ir higieninių įgūdžių formavimas.	Grupės saugumas, vaikų sergamumo priežasčių išsiaiškinimas, pokalbių su tėvais, konsultacijų rengimas, aktualios informacijos medicininėmis temomis, profilaktinių priemonių taikymo, judėjimo užtikrinimo.	Nuolat	Aptariama vaiko gerovės komisijos ir metodinės darbo grupės posėdžiuose

**8 PRIEDAS. PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMO
PRIEŽIŪROS PLANAS (TĘSINYS).**

Nr.	Tema	Laukiamas rezultatas	Terminas, reguliarumas	Aptarimas
18.	Vykdomų įstaigoje projektų ir kitų renginių analizė: veiksmingumas, aktualumas.	Vaikų ir tėvų aktyvus dalyvavimas įstaigoje rengiamose projektuose, akcijose, renginiuose, pramogose, parodose ir t.t.	Dukart per metus ir dažniau	Aptariama vaiko gerovės komisijos ir metodinės darbo grupės posėdžiuose.
19.	Pasivaikščiojimų lauke organizavimo kokybė, lauko aplinkų ir priemonių panaudojimo stebėseną.	Mažės vaikų sergamumas, vaikų judėjimo ir žaidimo poreikių patenkinimas, ugdymo priemonių įvairumas.	Mokslo metų bėgyje	Aptariama individualiai su auklėtojais
20.	IKT panaudojimo ugdymajame procese stebėseną.	Įdomesnis ir patrauklesnis ugdymo turinys, pedagogų kompetencijos tobulinimas, vaiko ugdymo(si) motyvacijos skatinimas.	Mokslo metų bėgyje	Aptariama individualiai su auklėtojais

9 PRIEDAS: KONSULTACIJOS PEDAGOGAMS.

Nr.	Turinys	Reguliarumas	Atsakingi asmenys
1.	❖ Ugdomojo proceso planavimas ir organizavimas.	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui
2.	❖ Ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymo organizavimas: adaptacijos sunkumai, aplinkos sąlygos ir kt.	Pagal poreikį	Direktorės pavaduotoja ugdymui
3.	❖ Informacinių technologijų taikymas ugdymo procese: projektorius, magnetinės lentos, šviesos stalai.	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui
4.	❖ Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas.	Metų bėgyje	Direktorės pavaduotoja ugdymui
5.	❖ Individualizuotas ir diferencijuotas ugdymas grupėse.	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui
6.	❖ Pasirengimas tėvų susirinkimams, konsultacijoms.	Metų bėgyje	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui
7.	❖ Vaikų sveikatos saugojimas ir stiprinimas. Sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas vaikų darželyje.	Pagal poreikį	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, dietistė
8.	❖ Kūrybinių vaikų veiklos kampelių įrengimas (išdėstymas, priemonių parinkimas ir gamyba).	Pagal poreikį	Direktorės pavaduotoja ugdymui
9.	❖ Vaikų lankomumo apskaita, mokestis už darželį, tabelio pildymas.	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui, sekretorė
10.	❖ Konstruktyvūs bendravimo ir bendradarbiavimo būdai su šeima, kolegomis (formos, būdai ir kt.).	Nuolat	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui.
11.	❖ Pedagogų metodinės veiklos rodiklių kaupimas ir sisteminimas.	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui
12.	❖ Vaikų kalbinių įgūdžių ugdymas.	Pagal poreikį	Logopedai

**10 PRIEDAS: ĮSTAIGOS BENDRUOMENĖS NARIŲ
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS.**

Nr.	Kursų, seminarų tema	Lektoriai	Data	Organizatoriai	Dalyviai
1.	„Kaip padėti vaikams įveikti adaptaciją ugdymo įstaigoje?“	Edukologijos mokslų daktarė S. Burvytė	2019.09.30 d.	VšĮ „Vaikų ugdymas“	Auklėtojų padėjėjos
2.	„Zipio draugai“ mokymai	Klinikinė psichologė R. Šilalytė	Mokslų metų eigoje	VšĮ „Vaiko labui“	Auklėtojos L. Andrikienė, R. Pakarklienė
3.	Praktiniai kompiuterinio raštingumo mokymai	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja	Spalio-lapkričio mėn.	Vilniaus l/d „Vėrinėlis“	Įstaigos pedagogai
4.	Ugdanti aplinka ir vaikų žaidimai siekiant ugdymo proceso kokybės ikimokyklinėje įstaigoje	Atvykstantys lektoriai	Spalio mėn.	Vytauto didžiojo universiteto švietimo akademija	Įstaigos pedagogai
5.	„Išmanieji įrenginiai ir vaikystė: kodėl svarbu protingai suderinti?“	Psichologė D. Varkalienė	2019.10.02 d.	Senamiesčio psichoterapijos studija	Tėvai
6.	„Smurto prevencija: kaip padėti vaikams apsaugoti nuo smurto?“	Psichoterapeutė A. Pikšrienė	2019.11.13 d.		Tėvai
7.	„Vaikų elgesio ypatumai: praktiniai patarimai“	Vyr. auklėtoja G. Sidorova	Lapkričio mėn.	Vilniaus l/d „Vėrinėlis“	Įstaigos pedagogai
8.	„Bendravimo su tėvais keliama iššūkiai“	Psichologė E. Giliauskienė			
9.	Konferencija „Metodinių priemonių įvairovė“	Užsiregistravęs asmenys	Sausio mėn.	Vilniaus l/d „Vėrinėlis“	Užsiregistravęs asmenys
10.	„Kaip plėsti vaikų žodyną ir lavinti rišliąją kalbą?“	Vyr. logopedė Z. Tseika	Vasario mėn.	Vilniaus l/d „Vėrinėlis“	Įstaigos pedagogai
11.	„SUP turinčių vaikų emocinis intelektas“	Psichologė E. Giliauskienė			
12.	„Kaip bendrauti su ypač aktyviais ar neklusniais vaikais?“	Atvykstantys lektoriai	Balandžio mėn.	VšĮ „Tikri mokymai“	Įstaigos pedagogai
13.	Dvikalbių vaikų poreikiai ir jų kalbų ugdymas	Atvykstantys lektoriai	Mokslo metų bėgyje	Vytauto didžiojo universiteto švietimo akademija	Įstaigos pedagogai

11 PRIEDAS: VAIKŲ SVEIKATOS STIPRINIMAS IR APSAUGA.

Turinys	Data	Atsakingi asmenys
Tinkamų sanitarinių – higieninių sąlygų palaikymas, vaikų sveikatingumui užtikrinti.	Nuolat	Administracija, VSP specialistė T. Jukevičė, grupių auklėtojos
Informavimas, konsultavimas, priimamų į ugdymo įstaigą lankančių vaikų tėvus (globėjus rūpintojus)	Pagal poreikį	Administracija
Visuomenės sveikatos rizikos veiksnių identifikavimas ugdymo įstaigos aplinkoje	2 kartus į metus	VSP specialistė T. Jukevičė
Grupių sportinės pramogos	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam lavinimui), grupių auklėtojos
Dalyvavimas „Lietuvos mažųjų žaidynėse“	Visus metus	
Dalyvavimas „EUROPOS JUDUMOS AVAITĖ 2019“	Rugsėjo 16-20 dienomis	
Dalyvavimas projekte „Vasaris-sveikatingumo mėnuo“	Vasario mėn.	
Edukacinių užsiėmimų, sveikatos ugdymo mokymų ir renginių organizavimas sveikatingumo temomis	Kiekvieną mėnesį	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, VSP specialistė T. Jukevičė
Konsultavimas sveiko maitinimo ir sveikatos saugos klausimais	Pagal poreikį	VSP specialistė T. Jukevičė
Vaikų asmens higienos patikros	4 kartus per metus ir pagal poreikį	VSP specialistė T. Jukevičė
Pirmosios pagalbos suteikimas, tėvų informavimas	Pagal poreikį	VSP specialistė T. Jukevičė
Edukacinių aplinkų lauke kūrimas, reikalingų įrenginių įsigijimas.	Nuolat	Administracija
Vaikų sauga: gaisrinės saugos mokymų „Kaip elgtis kilus gaisrui?“ (evakuacija) organizavimas.	Dukart į metus	Administracija
Optimalaus judėjimo režimo įstaigoje palaikymas, fizinės sveikatos stiprinimas.	Nuolat	Administracija, grupių auklėtojos
Bendradarbiavimas su gaisrinės, kelių policijos, visuomenės sveikatos priežiūros specialistais, gydytojais. Edukacijos vaikams.	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui D. Vasilevskaja, grupių auklėtojos
Tinkamas vaikų maitinimo organizavimas: <ul style="list-style-type: none"> ❖ laikytis maitinimo gamybos technologijos reikalavimų; ❖ tinkamas maisto produktų terminų laikymasis ❖ laikytis maisto sandėliavimo taisyklių; ❖ meniu sudarymas pagal VMVT reikalavimus; 	Nuolat	Diestitė R. S. Samborskaja, sandėlininkė R. Gataveckienė, virėjos, grupių auklėtojos, auklėtojų padėjėjos

11 PRIEDAS: VAIKŲ SVEIKATOS STIPRINIMAS IR APSAUGA (TĘSINYS).

Turinys	Data	Atsakingi asmenys
Tinkamas darbuotojų instruktavimas; ❖ apie vaikų gyvybės ir sveikatos apsaugos taisykles; ❖ sanitarinių-higieninių reikalavimų, vaikų asmens higienos, patalpų vėdinimo ir valymo klausimais.	Nuolat	VSP specialistė T. Jukevičė

12 PRIEDAS. ŪKINIS ORGANIZACINIS DARBAS.

Nr.	Turinys	Data	Atsakingas asmuo	
1.	Remonto darbai	❖ Stogo remontas.	Rugsėjo-lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui R. Chalkovskaja
		❖ Atnaujinti ir pagal galimybes suremontuoti grupių miegamuosius, rūbinėles.	Metų eigoje	
		❖ Patalynės, rankšluosčių atnaujinimas.		
		❖ Naujų durų montavimas		
		❖ Laiptinių remonto darbai		
2.	Darbo sąlygų gerinimas įsigyjant naujas prekes.	❖ Priemonių, reikalingų švaros palaikymui įsigijimas ir nuolatinis naudojimas.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui R. Chalkovskaja
		❖ Virtuvės įrangos atnaujinimas	Pagal poreikį	
		❖ Nešiojamų kompiuterių įsigijimas.		
3.	Patalpų ir teritorijos priežiūra.	❖ Darželio patalpų švaros palaikymas.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui R. Chalkovskaja
		❖ Lauko pavėsinių, smėlio dėžių ir kitų kiemo erdvių priežiūra.		
		❖ Želdinių priežiūra ir tvarkymas.		
4.	Sanitarinių-higieninių sąlygų gerinimas ir priežiūra.	❖ Dezinfekcijos atlikimas.	Metų eigoje	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui R. Chalkovskaja
		❖ Vėdinimo sistemos priežiūra.		
		❖ Kanalizacijos sistemos priežiūra.		
		❖ Priešgaisrinės sistemos priežiūra.		
5.	Saugos darbe užtikrinimas.	❖ Darbuotojų sveikatos patikros kontrolė.	Pagal poreikį	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui R. Chalkovskaja
		❖ Darbuotojų instruktavimas darbo, civilinės ir priešgaisrinės saugos klausimais.		
6.	Ugdymo priemonių bazės kaupimas ir atnaujinimas.	❖ Ugdymo lėšų paskirstymo plano sudarymas.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui R. Chalkovskaja